

**საქართველოს თავდაცვის მინისტრის
ბრძანება N MOD 8 16 00000818
2016 წლის 05 სექტემბერი ქ.თბილისი**

**საქართველოს თავდაცვის სამინისტროში სოციალური, სამედიცინო და
ფინანსური
დახმარების თაობაზე შემოსული კორესპონდენციის განმხილველი
კომისიის შექმნის შესახებ**

„საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს დებულების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2013 წლის 22 ნოემბრის №297 დადგენილებით დამტკიცებული საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს დებულების მე-3 მუხლის მე-3 პუნქტის „ე“ და „უ“ ქვეპუნქტების საფუძველზე, საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 61-ე მუხლის თანახმად, საქართველოს თავდაცვის სამინისტროში სოციალური, სამედიცინო და ფინანსური დახმარების თაობაზე შემოსული კორესპონდენციის განხილვისა და შესაბამისი გადაწყვეტილების მიღების მიზნით,

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ :

1.

შექმნას საქართველოს თავდაცვის სამინისტროში სოციალური, სამედიცინო და ფინანსური დახმარების თაობაზე შემოსული კორესპონდენციის განმხილველი კომისია (შემდეგ – კომისია) შემდეგი შემადგენლობით:

ა) კომისიის თავმჯდომარე - საქართველოს თავდაცვის მინისტრის მოადგილე ზაალ კაპანაძე;

ბრძანება N MOD 2 16 00001037 05.12.2016 ძალაშია ხელმოწერის დრიდან;

ბ) კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე - საქართველოს თავდაცვის მინისტრის მოადგილე გიორგი ბუთხუზი;

ბრძანება N MOD 2 16 00001037 05.12.2016 ძალაშია ხელმოწერის დრიდან;

გ) კომისიის წევრები:

გ.ა) საქართველოს შეიარაღებული ძალების გენერალური შტაბის უფროსის პირველი მოადგილე, ხოლო მისი არყოფნის შემთხვევაში საქართველოს შეიარაღებული ძალების გენერალური შტაბის უფროსის ერთ-ერთი მოადგილე;

გ.ბ) საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს ფინანსების მართვის დეპარტამენტის უფროსი;

გ.გ) საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს ადამიანური რესურსების მართვისა და პროფესიული განვითარების დეპარტამენტის უფროსი;

გ.დ) საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს სახელმწიფო შესყიდვების დეპარტამენტის უფროსი;

გ.ე) საქართველოს შეიარაღებული ძალების გენერალური შტაბის სამედიცინო დეპარტამენტის უფროსი;

გ.ვ) საქართველოს შეიარაღებული ძალების გენერალური შტაბის J-1 პირადი შემადგენლობის დეპარტამენტის უფროსი;

გ.ზ) საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს სოციალურ საკითხთა და ფსიქოლოგიური მხარდაჭერის დეპარტამენტის უფროსი;

ბრძანება N MOD 1 17 00000009 09.01.2017 ძალაშია ხელმოწერის დღიდან;

გ.თ) საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს იურიდიული დეპარტამენტის სამართლებრივი უზრუნველყოფის სამმართველოს უფროსი ან მოადგილე;

ბრძანება N MOD 1 16 00000893 29.09.2016 ძალაშია ხელმოწერის დღიდან;

2. დაევალოს კომისიას სოციალური, სამედიცინო და ფინანსური დახმარების თაობაზე საქართველოს თავდაცვის სამინისტროში შემოსული კორექსონდენციის განხილვა და შესაბამისი გადაწყვეტილებების მიღება საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს ბიუჯეტის ასიგნებების ფარგლებში.

3. კომისია (გარდა ამ ბრძანების მე-8 პუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევისა) არ განიხილავს შემდეგ კორექსონდენციას:

ა) მშენებლობასთან, განათლების მიღებასთან დაკავშირებული, საბანკო და/ან საკრედიტო დაწესებულებებში არსებული დავალიანების დაფარვის, ბინის დაქირავების, დასასვენებელი და პირადი კომფორტის შესაქმნელად ხარჯების დაფინანსების თაობაზე;

ბ) მკურნალობასთან დაკავშირებით ერთჯერადი დახმარების მოთხოვნას, თუ სამკურნალო/სამედიცინო დაწესებულება წარმოადგენს საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს მზღვეველ სადაზღვევო კომპანიის არაპროვაიდერ დაწესებულებას, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც პროვაიდერი დაწესებულება ვერ უზრუნველყოფს სამედიცინო მომსახურებას;

გ) 1000 ლარიანი სახელმწიფო კომპენსაციის მიმღებ ოჯახის წევრთა დახმარების მოთხოვნას, რომელთა ოჯახსაც სამხედრო მოსამსახურის დაღუპვის/გარდაცვალების გამო, საქართველოს მთავრობის გადაწყვეტილებით მიღებული აქვთ „სამხედრო მოსამსახურის სტატუსის შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-16 მუხლის 4¹ პუნქტით გათვალისწინებული 100 000 ლარის ოდენობით ერთჯერადი დახმარება ან 85 000 ლარის ოდენობით დახმარება.

4. კანონმდებლობით განსაზღვრულ შესაბამის პირთა მშობლების სამედიცინო დახმარებისათვის ერთჯერადი დახმარების გაცემის საკითხი (ამ ბრძანებით დადგენილი შეზღუდვების გათვალისწინებით) განიხილება სამედიცინო მომსახურების ღირებულების არაუმეტეს 50%-ით დაფინანსების ფარგლებში.

5. პირმა კომისიაზე საკითხის განსახილველად განცხადებასთან (პატაკი/წერილი) ერთად უნდა წარადგინოს დანართი №1-ით განსაზღვრული შევსებული აპლიკაციის ფორმა.

6. კომისია, გარდა ამ ბრძანების მე-8 პუნქტით განსაზღვრული შემთხვევისა, უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება კომისიის დამსწრე წევრთა ხმების უმრავლესობით, ხოლო ხმათა თანაბრად განაწილების შემთხვევაში, გადამწყვეტია კომისიის თავმჯდომარის ხმა.

7. კომისიის მიერ საკითხზე დადებითი გადაწყვეტილების მიღების შემთხვევაში, ერთჯერადი დახმარების გაცემის მიზნით, გამოიცემა საქართველოს თავდაცვის მინისტრის ან მის მიერ უფლებამოსილი პირის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტი.

8. ამ ბრძანებით განსაზღვრული შეზღუდვების არსებობისას ან მოთხოვნების დაუკმაყოფილებლობის (მათ შორის შესაბამისი დოკუმენტაციის წარმოდგენლობის) შემთხვევაში, კომისია უფლებამოსილია განიხილოს და მიიღოს დახმარების გაცემის შესახებ გადაწყვეტილება კომისიის შემადგენლობის 2/3-ის თანხმობით.

9. ამ ბრძანებით განსაზღვრული მოთხოვნების გათვალისწინებით, ჯანმრთელობის მდგომარეობასთან დაკავშირებით ერთჯერადი დახმარების გაცემის თაობაზე წარმოდგენილი კორესპონდენცია კომისიაზე განიხილება იმ შემთხვევაში, თუ საქართველოს შეიარაღებული ძალების გენერალური შტაბის სამედიცინო დეპარტამენტი, მის მიერ შესაბამისი დოკუმენტების მოძიების/შესწავლის შემდეგ, საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს ფინანსების მართვის დეპარტამენტს წერილობითი შუამდგომლობით დაუდასტურებს ქვემოთ ჩამოთვლილი გარემოებების ერთდროულად არსებობის ფაქტს:

ა) სსიპ გიორგი აბრამიშვილის სახელობის საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს სამხედრო ჰოსპიტალს არ გააჩნია შესაძლებლობა შესაბამისი სამედიცინო მომსახურების გასაწევად;

ბ) სადაზღვევო კომპანიასთან გაფორმებული ჯანმრთელობის დაზღვევის ხელშეკრულება არ ითვალისწინებს ან ნაწილობრივ ითვალისწინებს შესაბამისი სამედიცინო მომსახურების ხარჯების ანაზღაურებას ან არ

არსებობს საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს სისტემაში ჯანმრთელობის სადაზღვევო მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვის ხელშეკრულება;

გ) სახელმწიფო ბიუჯეტით გათვალისწინებული საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს საყოველთაო ჯანმრთელობის დაცვის სახელმწიფო პროგრამა (შემდეგ - სახელმწიფო პროგრამა) არ ითვალისწინებს ან ნაწილობრივ ფარავს შესაბამისი სამედიცინო მომსახურების ხარჯებს ან პირი არ სარგებლობს სახელმწიფო პროგრამით.

10. იმ შემთხვევაში, როდესაც ერთჯერადი დახმარების გაცემის საფუძველია ჯანმრთელობასთან დაკავშირებული საკითხი და თანხა გადასახდელია შესაბამის სამედიცინო დაწესებულებაში, ერთჯერადი დახმარების მიმღები პირი ვალდებულია, შესაბამისი სამედიცინო მომსახურების ჩატარებიდან არაუგვიანეს 30 დღის განმავლობაში საქართველოს შეიარაღებული ძალების გენერალური შტაბის სამედიცინო დეპარტამენტში წარადგინოს გადახდის დამადასტურებელი და ჯანმრთელობის მდგომარეობის შესახებ დოკუმენტაცია (ფორმა N100). საქართველოს შეიარაღებული ძალების გენერალური შტაბის სამედიცინო დეპარტამენტი შეისწავლის წარმოდგენილ დოკუმენტაციას და თვეში ერთხელ, შესაბამის ინფორმაციასთან ერთად, ანგარიშს წარუდგენს კომისიას.

11. ამ ბრძანების მე-10 პუნქტით განსაზღვრული ერთჯერადი დახმარების მიმღები პირის მიერ ამავე პუნქტით განსაზღვრული ვალდებულებების (რაც დასტურდება დანართი N1-ით დამტკიცებული ფორმის აპლიკაციაზე ხელმოწერით) შეუსრულებლობის შემთხვევაში, კომისიის თავმჯდომარე დარღვევის შესახებ აცნობებს საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს შესაბამის სტრუქტურულ ქვედანაყოფს შესაბამისი რეაგირებისათვის.

12. საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს ფინანსების მართვის დეპარტამენტს დაევალოს:

ა) განსაზღვრული წლიური რესურსის კონტროლი;

ბ) რეაგირების განხორციელება ერთჯერადი დახმარების მოთხოვნის შესახებ კორესპონდენციაზე, რომელიც არ ექვემდებარება კომისიის მიერ განხილვას.

13. კომისიის მდივნის ფუნქციის განხორციელება დაევალოს საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს ფინანსების მართვის დეპარტამენტის წარმომადგენელს.

14. საჭიროების შემთხვევაში, კომისია უფლებამოსილია მოიწვიოს საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს სისტემის სტრუქტურული ქვედანაყოფ(ებ)ის წარმომადგენლები.

15. კომისიის თავმჯდომარის არყოფნის შემთხვევაში, მის ფუნქციამოვალეობებს შეასრულებს კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე.

16. ძალადაკარგულად გამოცხადდეს „საქართველოს თავდაცვის სამინისტროში სოციალური, სამედიცინო და ფინანსური დახმარების თაობაზე შემოსული კორესპონდენციის განმხილველი კომისიის შექმნის შესახებ“ საქართველოს თავდაცვის მინისტრის 2013 წლის 12 მარტის N181 ბრძანება.

17. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერის დღიდან.

მინისტრი

ლევან იზორია

აპლიკაცია

თარიღი _____

პირადი ინფორმაცია	
1. სახელი, გვარი, მამის სახელი	4. მისამართი
2. პირადი ნომერი	5. ტელ. ნომერი
3. დაბადების თარიღი	

აპლიკანტის სტატუსი	
საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს მოქმედი თანამშრომელი/ სამხედრო მომსამსახურე	<input type="checkbox"/>
საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს ყოფილი თანამშრომელი/ სამხედრო მომსამსახურე	<input type="checkbox"/>
საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს ყოფილი ან მოქმედი თანამშრომლის/ სამხედრო მოსამსახურის ოჯახის წევრი	<input type="checkbox"/>

მოთხოვნილი თანხის მიზნობრიობა:

სამედიცინო ხარჯების დაფინანსება <input style="float: right;" type="checkbox"/>	ერთჯერადი ფინანსური დახმარება <input style="float: right;" type="checkbox"/>
ოჯახის წევრის სამედიცინო ხარჯების დაფინანსება <input style="float: right;" type="checkbox"/>	სხვა <input style="float: right;" type="checkbox"/>

მოთხოვნილი თანხის მოცულობა	
-----------------------------------	--

მოთხოვნილი თანხა წარმოადგენს:

ხარჯის სრულ დაფინანსებას ნაწილობრივ დაფინანსებას

ნაწილობრივი დაფინანსების შემთხვევაში, მიუთითეთ ხარჯის სრული ღირებულება და თანადაფინანსების წყაროები:

ინფორმაცია აპლიკაციის შემსესებთათვის

გადაწყვეტილება მიიღება ყოველი ინდივიდუალური განცხადების შედეგად

აპლიკანტის ვალდებულება სამედიცინო ხარჯების დაფინანსების შემთხვევაში

<p>სამედიცინო ხარჯების დაფინანსების შემთხვევაში, აპლიკანტი იღებს ვალდებულებას საქართველოს თავდაცვის სამინისტროს მიერ ერთჯერადი დახმარების სახით გამოყოფილი თანხა მიმართოს შესაბამისი მიზნობრიობით და მომსახურების მიღებიდან არაუგვიანეს 30 კალენდარული დღისა საქართველოს შეიარაღებული ძალების გენერალური შტაბის სამედიცინო დეპარტამენტში წარმოადგინოს გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია (ჩეკი, დღგ, შემოსავლის ორდერი და სხვა) და ჯანმრთელობის მდგომარეობის შესახებ დოკუმენტაცია (ფორმა N100). წინააღმდეგ შემთხვევაში, საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო იტოვებს უფლებას მოითხოვოს გაცემული თანხის დაბრუნება.</p> <p>გავეცანი და ხელმოწერით ვეთანხმები ამ პირობებს.</p>
--

ხელმოწერა _____